

Exemplify

Guide des Examens Informatisés

- “Exemplify” : Navigateur Sécurisé
 - L'accès aux fichiers, applications, ou toute autre opération de votre ordinateur portable, ainsi que votre connexion à l'internet seront bloqué pendant la durée de votre examen.
 - Des copies papiers du matériel de cours seront admissibles en salles d'examen durant les examens à livre-ouvert.
 - Les liens renvoyant vers le site internet d'ExamSoft sont uniquement disponibles en anglais, tout comme le logiciel. Si vous avez besoin d'aide ou d'explications complémentaires en langue française, nous vous invitons à communiquer avec le [SÉA](#)

Inscription et Installation du Logiciel Exemplify sur votre ordinateur portable (PC et Mac)

1. Visitez le site internet <http://www.examsoft.com/mcgill>
2. Assurez-vous que votre ordinateur portable répond aux exigences techniques nécessaires à l'installation et l'utilisation du logiciel Exemplify d'Examsoft en cliquant sur: [Exemplify Minimum System Requirements](#)

Exam Takers

McGill ID: Password:

Remember Me

[Lost McGill ID or Password?](#)

N'utilisez pas cette fonction, elle est désactivée pour les étudiants de la Faculté de droit de McGill.

3. Entrez votre numéro d'étudiant McGill et votre mot de passe. Votre mot de passe est votre code d'examen spécifique à la session actuelle. Ce mot de passe commence par « law », e.g. : law####. Le code d'examen des étudiants en études supérieures débute par « GR », e.g le code d'examen est GR-AAAA, alors que le mot de passe devient est lawGRAAAA.
 - Les codes d'examens pour les examens de mi-session sont composés de chiffres et sont utilisés seulement pour les examens de mi-session.
 - Les codes d'examens pour les examens de fin de sessions comportent des lettres (alpha) uniquement et sont utilisés seulement pour les examens de fin de session.

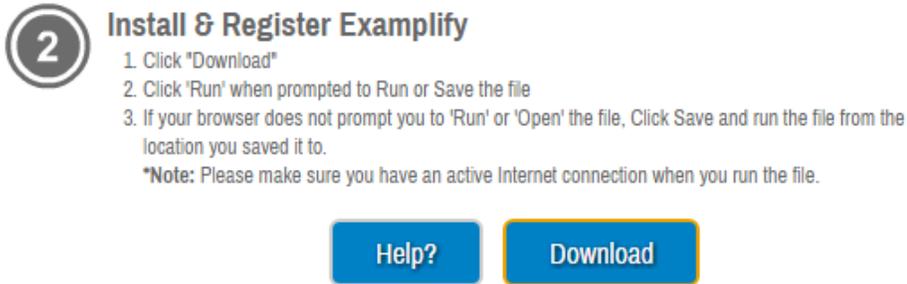
N.B.: Les étudiants de première année doivent utiliser le code d'examen alpha pour les examens de décembre.

Si vous avez oublié votre mot de passe contactez le SAÉ directement.

MISE EN GARDE : Ne Cliquez jamais sélectionnez pas l'hyperlien ****LOST MCGILL ID OR PASSWORD? **** L'éditeur d'Examplify, ExamSoft, ne possède pas les adresses courriels des étudiants en droit de l'Université McGill.; Cette option est alors désactivée et inutilisable pour les examens de notre Faculté.

Cliquez **"Login"**

4. Une fois à cette fenêtre contextuelle ouverte, cliquez **DOWNLOAD**



2 Install & Register Examplify

1. Click "Download"
2. Click 'Run' when prompted to Run or Save the file
3. If your browser does not prompt you to 'Run' or 'Open' the file, Click Save and run the file from the location you saved it to.

*Note: Please make sure you have an active Internet connection when you run the file.

Help? Download

"The Faculty of Law, McGill University Examination Agreement" apparaîtra; lisez et cliquez **"I ACCEPT"**

Disclaimer

Faculty of Law, McGill University - Examination Agreement

The Examination Agreement involves questions designed to confirm that students agree to the terms of the laptop policy.

The following are the components of the Examination Agreement:

1. I elect to write one or more of my law examinations using a laptop with the approved McGill University software during the examination period. I recognize that this is a 3rd party application, and that neither McGill University nor the Faculty of Law is responsible for its proper functioning.
2. I confirm that I have read and understood the instructions provided on the ExamSoft website.
3. I confirm that the laptop I will use during exams meets the minimum requirements by the software and that the laptop has access to the McGill wireless network.
4. I confirm that once I have completed this agreement, I will download and install "ExamSoft" software. I will follow the tutorial and test the software in "real time" prior to use in an exam N.B. During the testing of the software, students are strongly encouraged to leave the software open for more than half an hour within the confines of NCDH.
5. I confirm that I understand that non-compliance with numbers 1 through 5 of this agreement will result in me not being permitted to use a laptop during final examinations.
6. If the laptop I am using fails during the exam, I will alert the invigilator and agree to continue and finish the exam by handwriting in an examination booklet. I understand that if I continue to use the laptop after it fails during an exam without re-launching the Examplify software it is a violation of the examination laptop policy and may be subject to disciplinary action. I understand that no extra time will be allowed for attempts to resolve the computer problems during the exam and that at the end of the exam I must go directly to the SAO with my laptop. If the incomplete examination cannot be retrieved within two working days, the Associate Dean (Academic) will determine remedial options.
7. I understand that, should it be necessary, ICS staff is available to trouble-shoot any difficulties

encountered with the approved software (a 3rd party application). I will be asked to sign an IST Customer Services-Computer Repair Waiver acknowledging that ICS staff will not be held responsible for any theft, loss or damage (to hardware or software) occurring during the diagnosis or repair of a personal computer or laptop, or for any loss of data, regardless of when it was lost.

8. I understand that if found in violation of this Examination Agreement, I may be subject to disciplinary actions.

9. For students using a MacBook Pro with Touch Bar: I confirm that I have disabled the Touch Bar on my MacBook Pro before beginning an examination.

If you encounter any difficulties, contact the Student Affairs Office.

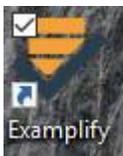
Decline

I Accept

5. Une fois le fichier télécharger, installez le logiciel sur votre ordinateur portable. Le fichier **“Exemplify Setup Instant Shield Wizard”** apparaîtra et vous guidera pendant l’installation du logiciel.
6. La fenêtre contextuelle **“LICENSE AGREEMENT”** apparaîtra. Acceptez « terms of the license agreement » puis cliquez **“NEXT”**.



Pour démarrer Exemplify cliquez sur une des icônes suivantes:

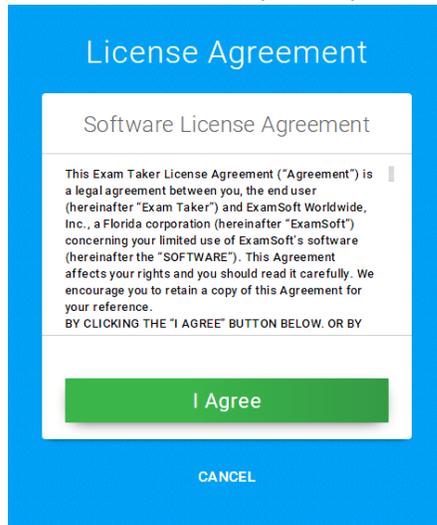


PC

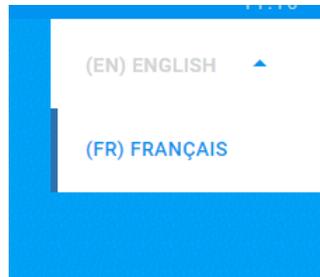


Mac

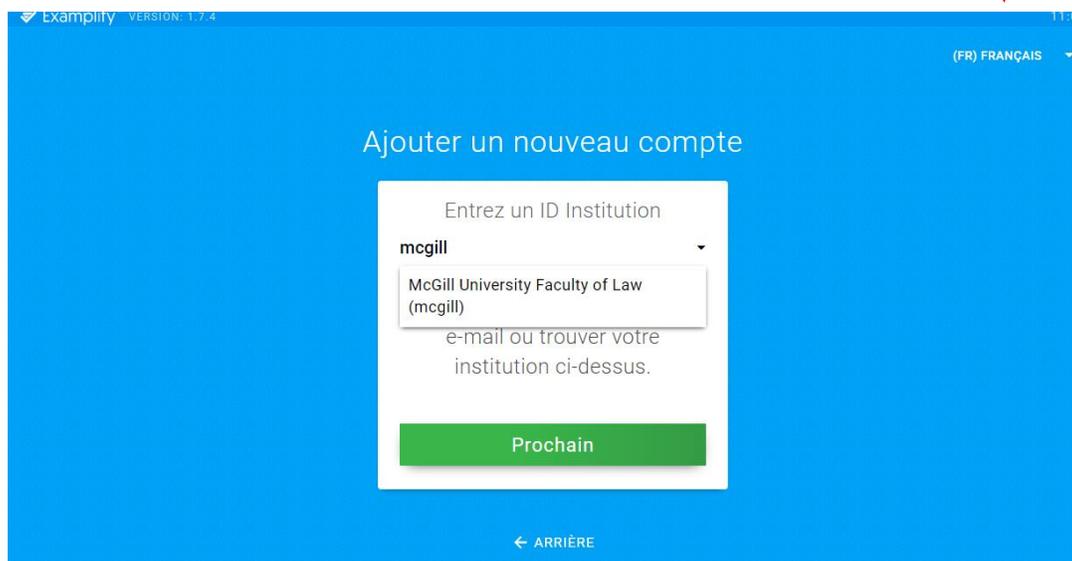
1. Lisez, et acceptez les termes du contrat de licence, puis cliquez “I Agree”



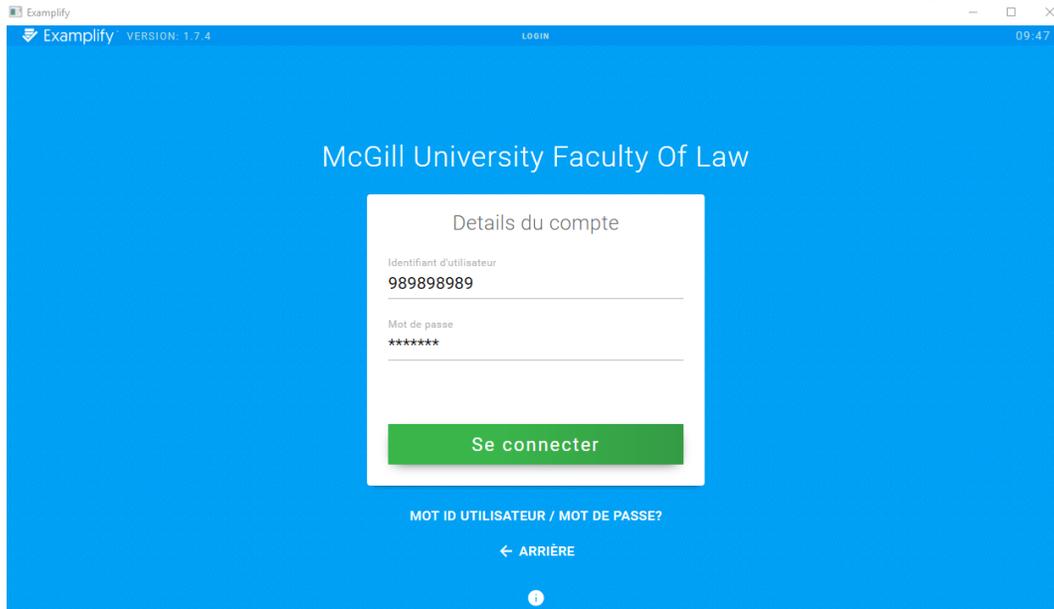
2. Dès que vous démarrez Examplify vous pouvez changer la langue du menu de Français à Anglais. Ce changement affectera uniquement la langue du menu et non pas le contenu de l’examen.



3. L’installateur vous demandera de fournir pour le code de votre l’institution (Institution ID). Tapez « McGill » et “McGill University Faculty of Law ” apparaîtra. Cliquez **Prochain**

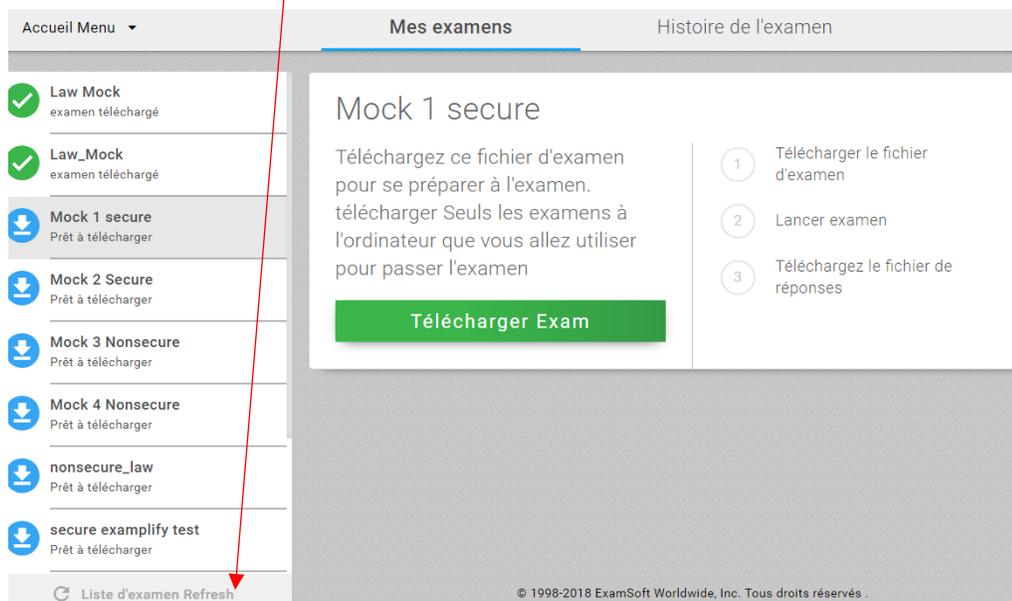


4. Entrez votre numéros d'identification (McGill ID) et votre mot de passe (exam code) puis cliquez **Se connecter** pour compléter l'inscription. Vous pouvez maintenant télécharger vos examens.



TÉLÉCHARGEMENT DES EXAMENS:

5. Sélectionnez-le ou les examen(s) que vous souhaitez télécharger de la liste d'examens puis cliquez Télécharger Exam. Si l'examen que vous voulez télécharger ne figure pas sur la liste des examens, cliquez **Liste d'examen Refresh**. Une icône confirmant le téléchargement apparaîtra à côté du message **Fichier d'examen Téléchargé**.



6. **Maitriser Exemplify** : Familiarisez-vous avec le logiciel en téléchargeant et effectuant un examen simulé (*Mock Exam*). Nous vous recommandons fortement d'effectuer cet examen simulé au moins une fois avant chaque session d'examen.

The screenshot shows the Exemplify software interface. At the top, there is a blue header with the logo, version (1.7.4), and user information. Below the header, there are navigation tabs: 'Accueil Menu', 'Mes examens', and 'Histoire de l'examen'. The 'Mes examens' tab is active, showing a list of exams on the left and details for the selected 'Law_Mock' exam on the right. The 'Law_Mock' exam details include an 'Exam Number' field, a 'Lancer examen' button, and a list of steps: 1. Fichier d'examen Téléchargé (checked), 2. Lancer examen, 3. Téléchargez le fichier de réponses. Below the details, there are two columns: 'Détails de l'examen' (Instructeur, ID de publication # 950858, Type d'examen Non-sécurisé, Limite de temps Sans limites) and 'Paramètres d'examen' (Vérification orthographique ON, Copier coller ON, Calculatrice OFF, Mise en évidence OFF, Navigation arrière ON).

LE JOUR DE L'EXAMEN:

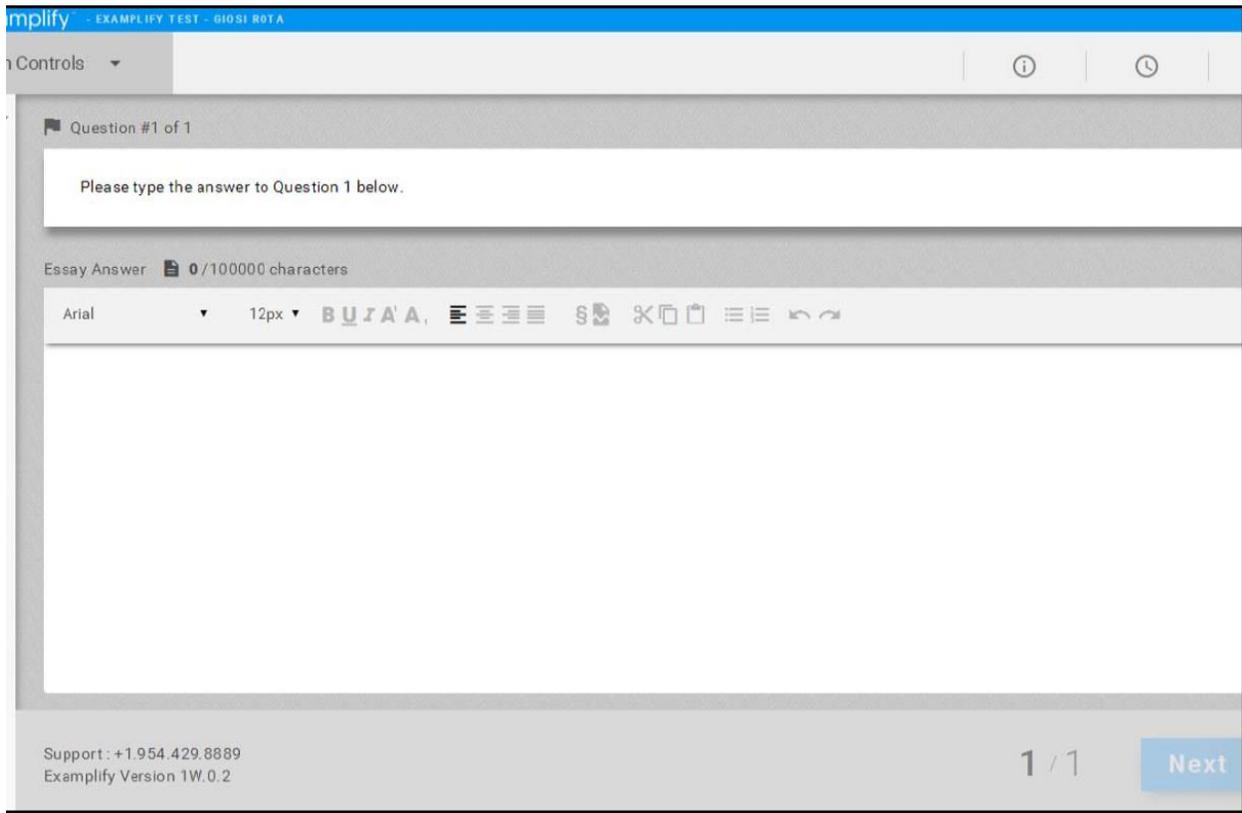
<http://university.examsoft.com/h/i/243509347-exemplify-taking-an-exam/253522>

Sélectionnez l'examen que vous allez prendre et cliquez Lancer examen.

7. **ARRÊTEZ-VOUS** obligatoirement à cet écran. **ATTENDEZ IMPÉRATIVEMENT** LES DIRECTIVES DE(S) SURVEILLANT(S). Commencez votre examen **EXCLUSIVEMENT QUAND vous recevrez des surveillants la consigne de débiter l'examen**, en cochant la case pour **commencer l'examen**.

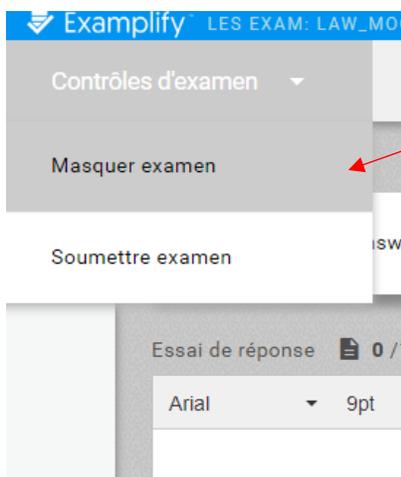
The screenshot shows a warning screen in the Exemplify software. At the top, there is a red octagonal stop sign icon with a white hand. Below the icon, the text reads 'Ne commencez pas l'examen'. A white warning box is centered on the screen, containing the following text: 'Giosi_Unsecure_Mock_002_Fal_2018_SAO', 'Votre activité durant l'examen sera consignée. ExamSoft ou les administrateurs d'examen de votre institution peuvent consulter ces informations à tout moment à des fins d'audit pour vérifier l'intégrité de l'examen.', and a checkbox that is checked, with the text 'En cochant cette case, vous pourrez commencer l'examen.' Below the checkbox is a green button labeled 'Commencer l'examen'. At the bottom of the screen, there is a small 'ANNULER' button.

8. Commencez à taper vos réponses dans le cadre dédié à cette fin. Le logiciel Exemplify sauvegardera vos réponses automatiquement chaque, 60 secondes.

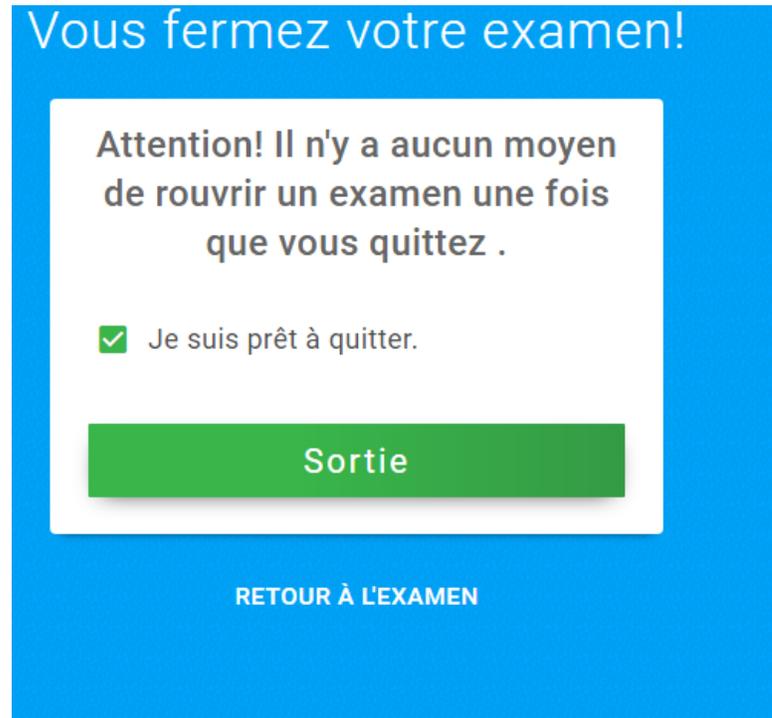


QUAND L'EXAMEN EST TERMINÉ:

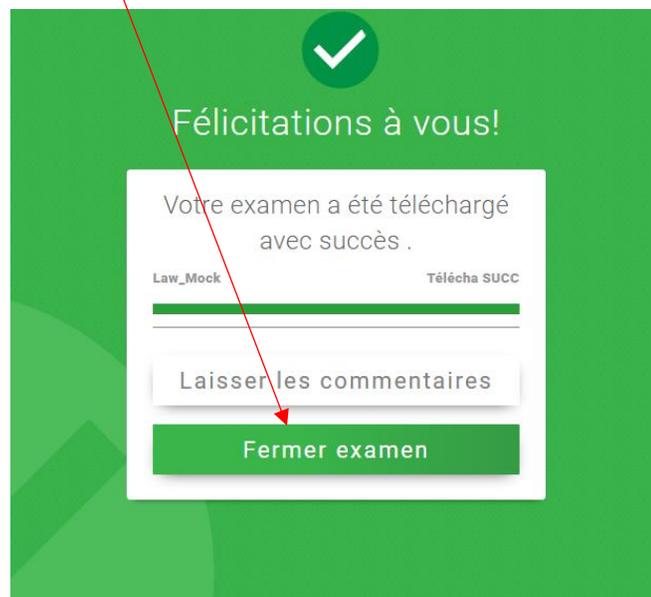
Vous pouvez quitter l'examen en cliquant sur le **Contrôle d'examen** et cliquer sur **Soumettre examen**.



9. Exemplify vous redirigera vers la dernière page qui vous avertira de la fermeture de l'examen. Cochez la case **Je suis prêt à quitter**. Ensuite cliquez **Sortie**.



10. Si votre fichier de réponses a été correctement téléchargé, un écran comprenant un message de confirmation s'affichera. Ne quittez pas la salle d'examen sans avoir montré cette fenêtre au(x) surveillant(s). Cliquez **Fermer examen** suite à l'approbation du surveillant.



11. Cliquez l'onglet **Mes examens** pour visualiser la liste des examens qui ont été téléchargés avec succès. Dans les 24 heures qui suivent l'examen, vous pourriez consulter l'historique de téléchargement en sélectionnant l'examen en objet.

Exemplify VERSION: 1.7.4 LAW TESTING (98399635) - MCGILL UNIVERSITY FACULTY OF LAW - EXPIRATION: 06/30/2019 11:02

Accueil Menu ▾ **Mes examens** Histoire de l'examen 🔔

- ✓ Law Mock
examen téléchargé
- ✓ Law_Mock
examen téléchargé
- 📄 Mock 1 secure
Prêt à télécharger
- 📄 Mock 2 Secure
Prêt à télécharger
- 📄 Mock 3 Nonsecure
Prêt à télécharger
- 📄 Mock 4 Nonsecure
Prêt à télécharger
- 📄 nonsecure_law
Prêt à télécharger
- 📄 secure_examplify_test

Law_Mock

F_You have completed this exam and successfully uploaded the exam file.

- 1 Fichier d'examen Téléchargé ✓
- 2 examen Terminé ✓
- 3 Télécha SUCC ✓

[Laisser les commentaires](#)

Détails de l'examen		Paramètres d'examen	
Instructeur		Vérification orthographique	ON
ID de publication #	950858	Copier coller	ON
Type d'examen	Non-sécurisé	Calculatrice	OFF
Limite de temps	Sans limites	Mise en évidence	OFF
		Navigation arrière	ON